

LLIBRE D'ESTIL PER A LA CONTRACTACIÓ D'ESPECTACLES AL TEATRE LA MASSA

1. Objectiu

S'ha redactat aquest document per facilitar la formalització de contractes d'espectacles professionals al Teatre La Massa. En aquest document s'indiquen les nostres dades i les pautes generals a seguir.

Aquest *Llibre d'estil* també té per objectiu oferir un millor servei tant als artistes contractes, com als espectadors que assisteixen als espectacles programats.

2. Dades i informació per a contractar

La signatura del contracte anirà a càrrec, una banda de la senyora Carola Llauro Sastre, en qualitat de Presidenta del Consorci del Centre Teatral i Cultural La Massa (d'ara endavant Consorci), amb NIF V61812574 i domicili a la Plaça de la Vila, 1 (08339) de Vilassar de Dalt, amb facultat per subscriure el present contracte en virtut del seu càrrec i de les competències que li venen atribuïdes segons l'acord de Ple de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en data 18 de juliol de 2019.

La representació de l'espectacle contractat tindrà lloc al Teatre La Massa, ubicat a la plaça del Teatre, 3 de Vilassar de Dalt (08339)(Barcelona).

Cal enviar la proposta de contracte o la informació perquè el Consorci redacti el contracte a: info@teatrelamassa.cat.

El teatre redactarà, per norma general, el contracte i sempre amb el vistiplau de la companyia abans de formalitzar-lo. En el seu defecte, i abans de la seva formalització, la companyia es compromet a acotar les normes expressades en aquest document. La signatura del contracte serà electrònica.

3. Fórmules de contractació

3.1. Fórmula de caixet

Si el teatre i la companyia acorden aplicar un caixet tancat a l'actuació programada, aquest inclourà totes les despeses relacionades (rider, dietes, transport, allotjament, càtering, etc.) més l'IVA corresponent. Aquesta fórmula és la que s'aplica normalment.

El pagament s'efectuarà mitjançant una transferència bancària durant el més posterior a l'actuació, sempre i quan la companyia hagi presentat prèviament la factura per la via electrònica [<http://www.vilassardedalt.org/document.php?id=8202>] (fent-hi constar, entre d'altres dades, el NIF/CIF, l'IBAN i la data d'emissió).

En contractar més d'una funció a caixet, s'aplicarà la fórmula més habitual en aquests casos: un 50% del caixet acordat aplicable a la segona funció en un mateix dia. I el 75% del caixet acordat en el cas de pro-

LA MASSA

gramar la segona o més funcions en dies consecutius. No obstant això, en el cas de contractar funcions addicionals, el teatre aconsella la fórmula a taquilla o mixta o escalonada.

3.2. Fórmula a taquilla

Aquesta fórmula suposa que la liquidació per funció és del 80% per a la companyia i el 20% per al teatre. La liquidació serà de la taquilla neta (un cop descomptats els imports corresponents a l'IVA, SGAE i la gestió de la venda d'entrades [1,00 euros per entrada editada]).

La liquidació es realitzarà el dilluns posterior a l'espectacle, sempre i quan sigui un dia hàbil. El pagament s'efectuarà mitjançant una transferència bancària durant el més posterior a l'actuació, sempre i quan la companyia hagi presentat prèviament la factura per la via electrònica [<http://www.vilassardedalt.org/document.php?id=8202>] (fent-hi constar, entre d'altres dades, el NIF/CIF, l'IBAN i la data d'emissió).

En el cas de tractar-se d'una taquilla aliena (venda realitzada amb el CIF de la companyia), la liquidació es basarà en la taquilla neta (90% per a la companyia i 10% per al teatre), un cop descomptats els imports corresponents a la gestió de venda d'entrades. I serà la companyia qui liquidi directament l'IVA i l'SGAE.

En ambdós casos sempre se respectarà la política de descomptes i abonaments vigents del teatre i la despesa de gestió de venda d'entrades (1,00 euros per entrada editada, IVA inclòs).

3.3. Fórmula escalonada

El teatre també negociarà amb les companyies una fórmula escalonada en funció de l'assistència de públic als espectacles programats. D'aquesta manera, s'acordaria prèviament a la signatura del contracte un caixet escalonat basat en els següents supòsits d'entrades venudes:

Entrades venudes	Caixet
Fins a 250	A determinar
A partir de 251	A determinar

La liquidació es realitzarà el dilluns posterior a l'espectacle, sempre i quan sigui un dia hàbil. El pagament s'efectuarà mitjançant una transferència bancària durant el més posterior a l'actuació, sempre i quan la companyia hagi presentat prèviament la factura per la via electrònica [<http://www.vilassardedalt.org/document.php?id=8202>] (fent-hi constar, entre d'altres dades, el NIF/CIF, l'IBAN i la data d'emissió).

3.4. Fórmula mixta

La fórmula mixta garanteix un caixet mínim a la companyia contractada que, un cop assolit, desapareixerà per passar exclusivament a un repartiment del taquillatge (aplicable a la taquilla neta, un cop descomptats els imports corresponents d'IVA, SGAE i gestió d'entrades [1,00 €]), del 80% per a la companyia i el 20% per al teatre.

La liquidació es realitzarà el dilluns posterior a l'espectacle, sempre i quan sigui un dia hàbil. Un cop generada la factura corresponent per a la companyia, el teatre efectuarà el pagament en un termini màxim de 30 dies.

4. Dades i informació per a facturar

4.1. Dades per a la facturació

Consorci del Centre Teatral i Cultural La Massa
Plaça de la Vila, 1
08339 Vilassar de Dalt
NIF V-61812574

Tots els impostos, càrregues o qualsevol altre gravamen que correspongui a l'execució del present contracte van a càrrec únic i exclusiu de la companyia, gaudint el teatre d'una indemnitat total.

4.2. Presentació de les factures

La factura s'ha de presentar per la via electrònica [<http://www.vilassardedalt.org/document.php?id=8202>] (fent-hi constar, entre d'altres dades, el NIF/CIF, l'IBAN i la data d'emissió). El codi DIR3 del teatre és: **LA0013533**.

5. Informació complementària

5.1. Invitacions

El teatre pot facilitar a la companyia un màxim de 10 invitacions per a cada funció. La companyia ha de demanar aquestes invitacions a info@teatrelamassa.cat amb un antelació mínima de 3 dies. Aquelles invitacions que no es facin servir, es posaran a la venda.

5.2. Vestuaris

El teatre no assumeix el cost de cap tipus de càtering que pugui demanar la companyia. Tot i que el teatre posa a disposició de la companyia aigua mineral.

El teatre no compta amb un servei propi de bugaderia. En el cas que la companyia requereixi aquest servei, les despeses que es generin aniran a càrrec de la companyia.

Els membres de la companyia i el seu equip tècnic es comprometen a no fumar en cap recinte interior del teatre, ni en els seus accessos.

5.3. Zona de càrrega i descarrega

La zona de càrrega i descàrrega es realitza davant de la porta principal del teatre en horaris convinguts prèviament amb el personal del teatre.

5.4. Aparcament

El teatre no disposa d'aparcament propi. Malgrat això, i per tal de oferir la màxima comoditat a les companyies contractades, el teatre reservarà un espai d'aparcament per a 1 vehicle ubicat a la plaça del Teatre. El teatre ofereix aquest servei en funció de la disponibilitat de l'espai. Si la companyia vol gaudir d'aquestes places reservades, cal que ho sol·liciti amb una antelació de 7 dies abans de la funció, enviant un correu electrònic a info@teatrelamassa.cat, amb el títol *Sol·licitud d'aparcament Teatre La Massa*. El teatre confirmarà la reserva per correu electrònic en un màxim d'un dia abans de la funció.

LA MASSA

El teatre no es fa responsable de qualsevol incidència que pugui afectar al vehicle de la companyia durant el període d'aparcament acordat.

5.5. Aspecte tècnic

Per tal de realitzar les proves acústiques i d'il·luminació, així com acordar els horaris i altres aspectes tècnics, caldrà contactar amb el tècnic responsable de les instal·lacions mitjançant info@teatrelamassa.cat.

Si per raons visuals o escenogràfiques es requereix l'anul·lació d'algunes localitats, la companyia ho indicarà en la formalització del contracte i abans d'iniciar-se la venda d'entrades, especificant en un plànol el nombre i ubicacions d'aquestes localitats afectades. Per aquest motiu, són molt necessaris les visites tècniques i l'aprovació del rider en el moment de la formalització del contracte.

La companyia es compromet a adaptar la seva fitxa tècnica a les característiques tècniques del teatre. Així mateix, la companyia enviarà a info@teatrelamassa.cat un plànol d'implantació de llums i d'escenografia per tal d'optimitzar-ne l'aplicació a l'espai.

Pel que fa als horaris de muntatge i desmuntatge, es negociarà de comú acord entre el tècnic responsable d'instal·lacions del Teatre La Massa i la persona assignada per la companyia. I es procurarà respectar les torns i horaris habituals del personal tècnic del teatre.

En el cas que no ser possible definir la fitxa tècnica abans de la signatura del contracte, aquesta serà consensuada entre el tècnic responsable d'instal·lacions del Teatre La Massa i la persona responsable de la companyia. I se signarà a posteriori i amb la major brevetat possible per la presidència del Consorci.

5.6. Marxandatge

Si la companyia vol vendre marxandatge de l'espectacle programat, serà qui s'encarregui de proporcionar el personal i materials necessaris.

L'espai disponible per a la venda de marxandatge és el vestíbul del teatre. I el personal tècnic indicarà la ubicació exacta i l'horari adient.

A canvi d'aquesta cessió, la companyia donarà al teatre 1 exemplar del producte en venda (CD, DVD, llibre, samarreta, etc.) per al seu arxiu. La companyia lliurarà aquest producte al tècnic responsable de les instal·lacions abans de l'inici de l'espectacle.

5.7. Drets d'autor

El teatre assumeix, per norma general, el pagament dels drets d'autors derivats de la programació estable. Tanmateix, en les contractacions amb fórmula a taquilla la companyia liquidarà directament l'IVA i l'SGAE.

En el cas de tractar-se d'un espectacle amb el qual el teatre hagi col·laborat de manera especial (residència artística, col·laboració escenogràfica, enregistrament, etc.), i els drets d'autor registrats de l'espectacle siguin titularitat de la companyia o d'una persona membre d'ella, els titulars d'aquets drets hi renunciaran per a la funció o funcions acordades a realitzar en el Teatre La Massa.